

STAJA BAŞLAMAK İÇİN GEREKLİ BELGELER

Sicil dosyanızda bulunması yasal olarak zorunlu olan belgeler aşağıdaki tabloda belirtilmiştir. Belgelerinizin işe başlama tarihinden önce tamamlanarak, işe başlayacağınız gün İnsan Kaynakları Departmanı'na teslim edilmesi gereklidir.

İnsan Kaynakları Departmanı

Çalışanın Adı Soyadı:

İş Başlama Tarihi:

Belge	Adet	Gerekli
1. <u>Nüfus Cüzdanı Sureti (E Devlet)</u>	1	
2. <u>İkametgah Sureti (E Devlet)</u>	1	
3. <u>Sabıka Kaydı (E Devlet)</u>	1	
4. <u>Akciğer Mikروفilmi (Verem Savaş Derneğinden)</u>	1	
5. <u>Vesikalık Fotoğraf</u>	2	
6. <u>Nüfus Cüzdanı Fotokopisi</u>	1	
7. <u>Gaita Kültürü (F&B Personeli)</u>	1	
8. <u>Gaita'nın Mikroskopik İncelemesi (F&B Personeli)</u>	1	
9. <u>Boğaz ve Burun Kültürü (F&B Personeli)</u>	1	
10. <u>Okuldan staj zorunluluğunu gösteren belge veya kaşeli imzalı dilekçe</u>	1	
11. <u>Okulun yapmış olduğu staj başlangıç tarihli ssk bildirgesi</u>		
12. <u>Covid-19 Aşı Sertifikası (Hes Uygulaması Üzerinden Alınabilir.)</u>		
13. <u>Akbank'dan açılmış maaş hesabı numarasını gösteren belge</u>		

1.2.3.4 no'lu belgelerin düzenleme tarihi 6 ayı geçmemiş olmalıdır.